



Referat af skolebestyrelsesmøde onsdag d. 23. oktober 2024

Deltagere: Kasper Hollister, Jesper Stingsted, Rikke Trædholm, Preben Christoffersen, Per Lauritzen, Pernille Madsen, Jes Fechtenburg, Søren Ravn Jensen og Mathilde Aamlid

Afbud: Kristian Kühnel, Gry Brandenburg, Trine Berg Hansen, Mia Wang Thorsen

	Dagsorden	Punktets form	Tid	Referat
1.	Godkendelse af referat		5 minutter	Godkendt uden kommentarer
2.	Godkendelse af dagsorden		5 minutter	Godkendt
3.	Nyt fra elevrådet		5 minutter	Velkommen til elevrådet – Mathilde Afprøvningen af mobilfri skole skaber lidt uro i elevgruppen. Der er et møde i kulturhuset om udvikling af kulturhuset, hvor Peter fra elevrådet deltager.
4.	Ordensregler og værdisæt	Beslutning	25 minutter	Ordens- og værdiregelsættet er blevet tilrettet efter sidste mødes drøftelser. Ordens- og værdiregelsættet blev godkendt med få rettelser. Når prøveperioden med mobilfri skole er evalueret, skal beslutningen om brugen af telefonerne i ungemiljøet skrives ind i ordens- og værdiregelsættet.
5.	Parkeringsplads	Drøftelse	10 minutter	Der er én parkeringsplads, der giver udfordringer særligt om morgenen. Det er en af yderpladserne, der blokerer for at trafikken kan flyde. Skolebestyrelsen anbefaler at pladsen nedlægges. Ledelsen undersøger det hos BKF.
6.	Bestyrelsens deltagelse på forældremøder	Drøftelse	15 minutter	Bestyrelsen drøftede jf. årshjul bestyrelsens deltagelse på forældremøder. Der er stemning i bestyrelsen for at genoptage deltagelsen på forårets forældremøde for forårs-SFO hvert år. Når der har været skolebestyrelsesvalg hvert andet år, vil bestyrelsen

				gerne deltage på efterårets møder, for at præsentere sig selv og fortælle om bestyrelsens arbejde.
7.	Budgettildelingsmodel på almenområdet	Drøftelse	25 minutter	<p>Bestyrelsen drøftede høringsmaterialet til den nye budgettildelingsmodel på skoleområdet.</p> <p>Skolebestyrelsen hæfter sig ved at driftsmidlerne øges, så det kan mærkes og at økonomien tildeles efter den elevgruppe der er indskrevet på skolen. Skolebestyrelsen hæfter sig også ved at det er en teknisk tildelingsmodel og at det for Ubberud Skole giver nogenlunde den samme samlede budgettildeling som i den nuværende model.</p> <p>Skolebestyrelsen får MED udvalgets høringssvar til gennemsyn til kommentarer og Pernille renskriver og indsender på skolebestyrelsens vegne.</p>
8.	Netværk for skolebestyrelser	Drøftelse	10 minutter	<p>Pernille orienterede om etablering af nyt netværk for skolebestyrelser.</p> <p>Nyt netværk der afløser kontaktudvalgene. Der er planlagt tre årlige møder. Halvdelen af mødet står skoleafdelingen for, den anden halvdel står bestyrelserne selv for.</p> <p>Kristian vil gerne deltage i netværket, hvis det bliver vedtaget.</p>
9.	Til AULA			Intet
10.	Meddelelser a: formand b: ledelse c: personale d: andre			<p>a. Kristian har modtaget informationer om budget 2025</p> <p>b. Orientering om Velfærdens Fundament</p> <p>c. intet</p> <p>d. intet</p>
11.	Eventuelt			Ferietilmeldingerne i SFO'en stemmer ikke overens med fremmødet. Det er en tredjedel af de tilmeldte der møder op. Skolebestyrelsen drøfter om de kan gøre noget. Sættes på dagsordenen på et kommende møde.
12.	Dagsorden til næste møde			<p>Principper</p> <p>Mobilregler i UM</p> <p>Trivselsundersøgelse</p> <p>Ferietilmeldinger i SFO</p>
13.	Meddelelser vedr. elever og personale		5 minutter	Lukket punkt

Med venlig hilsen

Formand
Kristian Kühnel

Skoleleder
Pernille Madsen